



報到應備資料與體檢說明

ONBOARDING CHECKLIST

恭喜您獲本公司錄用。為使報到作業順利完成，敬請於到職日前備妥下列文件；如有任何疑問，歡迎隨時與本公司聯絡。

一、報到當日應繳文件

勾選	文件	說明
☐	身分證正反面影本	辦理勞健保加保與投保薪資申報使用
☐	金融機構存摺封面影本	薪資轉帳專用；請提供 彰化銀行 之本人同名帳戶
☐	最高學歷證明影本	畢業證書或學位證書
☐	彩色大頭照電子檔	近三個月內正面脫帽彩色照，人事資料建檔用
☐	體格檢查報告與費用收據	詳如第二點；報告正本核對後歸還，收據請保留供補助核銷
☐	緊急聯絡人資料	姓名、關係、聯絡電話
☐	錄用通知書簽回聯	已簽名之錄用通知書

二、體格檢查說明

- 依《職業安全衛生法》第 20 條及《勞工健康保護規則》規定，雇主於僱用勞工時應施行體格檢查，以了解是否適於從事該工作。
- 檢查項目（一般作業）：作業經歷與既往病史、身高體重血壓、視力辨色力聽力、胸部 X 光、血液常規、尿液常規、血糖血脂與肝腎功能等生化檢查。
- 受檢地點：請至勞動部認可之醫療機構辦理，報到前完成即可；本公司建議之院所與時段詳如下方。全國認可名單可於勞動部職業安全衛生署「勞工體格及健康檢查認可醫療機構查詢」查詢：hrpts.osha.gov.tw/Home/CertifiedHospInfoSearch
- 費用：由同仁先行支付並保留收據；通過適用期間評核後，本公司依規定給予體檢費補助，隨薪資一併發放。
- 檢查結果屬個人健康資料，僅供適職判斷與健康管理使用，本公司依《個人資料保護法》妥善保管，不作其他用途。

建議體檢院所與時段

項目：供膳人員的健康檢查

民眾醫院 | 屏東市忠孝路120-1號 | 08-7325455 | 900067

時段：週一至週六 上午 08:00—11:00（週日無體檢服務）

時段：週二、週四、週五 下午 14:00—17:00

時段：週二、週五 晚上 18:30—20:30（體檢掛號至 20:00 截止）

三、報到後續作業

- 本公司將以電子郵件或簡訊寄送線上填寫連結，請於連結內填寫個人資料並上傳證件影本，可用手機完成。
- 到職當日辦理勞保、就業保險、職災保險與健保加保，並自到職日起提繳勞工退休金 6%。
- 到職前將安排一般安全衛生教育訓練，並說明工作規則與相關管理辦法。
- 薪資自到職日起算，每月 5 日發放前一月薪資，並以匯款方式撥付。

報到地點：屏東市建國路450巷20號 電話：_____（報到時間詳見錄用通知書）

填寫資料、上傳證件或體檢有任何問題，請掃右方 QR 加入卓信人資 LINE 官方帳號詢問（ID：@541jsiyd）。

